



Werkstudent (m/w/d) für

Kommunikation, Presse und Online-Redaktion

Die e-mobil BW GmbH ist die Innovationsagentur und Kompetenzstelle des Landes Baden-Württemberg für neue Mobilitätslösungen und Automotive. Sie gestaltet im Netzwerk mit Partnern aus Wirtschaft, Wissenschaft und öffentlicher Hand den Wandel hin zu einer automatisierten, vernetzten und elektrischen Mobilität in einem zukunftsfähigen Energiesystem. Technologieoffen treibt die e-mobil BW GmbH die Industrialisierung, Markteinführung und Anwendung nachhaltiger, klimafreundlicher und lokal emissionsfreier Mobilitätslösungen voran. Damit stärkt sie den Standort Baden-Württemberg. Für unsere vielfältigen Projekte und Aufgaben im Bereich Kommunikation suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Werkstudenten (m/w/d), insbesondere für folgende Tätigkeiten:

Zu Ihrem Aufgabengebiet gehören u.a.:

- Unterstützung der Online-Redaktion und Weiterentwicklung der Internetauftritte
- Content-Management und redaktioneller Support der Social-Media-Kanäle
- Unterstützung im Bereich Wissensmanagement Mobilität und Automotive
- Pressemonitoring, Medienauswertung und Pflege des Presseverteilers
- Unterstützung der Teams Kommunikation & Verwaltung im operativen Tagesgeschäft
- Unterstützung bei Messen und Events (hybrid, digital, analog)

Sie studieren aktuell im Bereich Kommunikations-, Medien-, oder Politikwissenschaften, Marketing, Journalismus, Publizistik oder vergleichbar und suchen eine längerfristige, studentische Nebentätigkeit? Sie sind die richtige Person für uns, wenn Sie folgende Qualifikationen mitbringen:

- Spaß an Kommunikation und der Arbeit in einem dynamischen Umfeld
- Interesse an den Themen Mobilität, Automotive und Klimaschutz
- Gutes Verständnis für mediale und politische Prozesse
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke mit hoher Textaffinität
- Sehr gute Deutsch- und Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift
- Hohe Sozialkompetenz und Teamfähigkeit
- Eine sorgfältige, gewissenhafte und eigenständige Arbeitsweise und ergebnisorientierte Denkweise
- Sicherer Umgang mit MS Office, CMS Typo3, Cleverreach, Matomo, Canva Pro, LinkedIn, YouTube, Vimeo

Die Arbeitszeiten sind entsprechend des Semesterplans halbjährig festzulegen, idealerweise verteilt auf 2 Tage/Woche. Der Arbeitsumfang bewegt sich zwischen 15-18 Std./Wo. Die Bezahlung richtet sich nach den Richtlinien der Tarifgemeinschaft deutscher Länder. Die Stelle kann zeitnah besetzt werden. Die e-mobil BW GmbH bietet flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle, beteiligt sich am JobTicket und bietet ein umfangreiches Fortbildungsangebot.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an bewerbung@e-mobilbw.de, Tel: 0711/892385-14.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Arbeitsplätze der e-mobil BW GmbH sind barrierefrei zugänglich. Im Bedarfsfall unterstützen wir eine behindertengerechte Ausstattung des Arbeitsplatzes. Wir möchten den Anteil der Frauen in der e-mobil BW weiter erhöhen und sind deshalb an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Die e-mobil BW ist Unterzeichner der WIN-Charta. Aus Verwaltungs- und Kostengründen können wir Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden. Bitte beachten Sie außerdem die Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Zusammenhang mit Bewerbungsverfahren bei der e-mobil BW GmbH.